



PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ DE MÉKINAC
MUNICIPALITÉ DE HÉROUXVILLE

RAPPORT ANNUEL 2024 SUR L'APPLICATION DU RÈGLEMENT DE GESTION CONTRACTUELLE

1. PRÉAMBULE

Conformément à l'article 938.1.2 du *Code municipal*, la municipalité doit présenter annuellement un rapport concernant l'application du Règlement de gestion contractuelle et en déposer une copie lors d'une séance de son conseil municipal.

2. OBJET

Ce rapport a pour principal objectif de renforcer la transparence du processus de gestion contractuelle instaurée à la municipalité de Hérouxville en renseignant les citoyens sur l'application des mesures prévues à son Règlement de gestion contractuelle.

3. PÉRIODE VISÉE

La période visée par ce présent rapport est du 1^{er} janvier au 31 décembre 2024.

4. LE RÈGLEMENT SUR LA GESTION CONTRACTUELLE

Le présent rapport doit faire état de l'application du Règlement de gestion contractuelle adopté par la municipalité conformément à l'article 938.1.2 du *Code municipal*.

À la municipalité Hérouxville, il s'agit du Règlement N°298-2019 modifié par le règlement N°298-2021. Ce Règlement est en vigueur depuis le 21 janvier 2020 et a été amendé le 8 juin 2021.

De manière générale, l'objet du Règlement est de mettre en place des règles de gestion contractuelle qui porte sur les sept (7) catégories de mesures qui sont exigées par l'article 938.1.2 du *Code municipal*;

- Des mesures favorisant le respect des lois applicables qui visent à lutter contre le truquage des offres;
- Des mesures visant à assurer le respect de la *Loi sur la transparence et l'éthique en matière de lobbying* et du *Code de déontologie des lobbyistes* adopté en vertu de cette loi;



- Des mesures ayant pour but de prévenir les gestes d'intimidation, de trafic d'influence ou de corruption;
- Des mesures ayant pour but de prévenir les situations de conflits d'intérêts;
- Des mesures ayant pour but de prévenir toute autre situation susceptible de compromettre l'impartialité et l'objectivité du processus de demandes de soumission et de la gestion du contrat qui en résulte;
- Des mesures visant à encadrer la prise de toute décision ayant pour effet d'autoriser la modification d'un contrat;
- Des mesures pour favoriser la rotation des éventuels cocontractants à l'égard des contrats qui comportent une dépense d'au moins 25 000 \$, mais inférieure au seuil d'appel d'offres public fixé par règlement ministériel.

Conformément à la Loi, le Règlement de gestion contractuelle est publié sur le site Internet de la Municipalité, dont le lien est le suivant : <https://www.municipalite.herouxville.qc.ca>

Après analyse du Règlement et de son application au cours de la période visée, ces mesures y sont adéquatement prévues.

5. LES MODES DE SOLLICITATION

La Municipalité peut conclure des contrats selon trois principaux modes de sollicitation : le contrat conclu de gré à gré, le contrat conclu à la suite d'un appel d'offres sur invitation auprès d'au moins deux fournisseurs ou le contrat conclu à la suite d'un appel d'offres public.

Pour déterminer le mode de sollicitation à utiliser, l'organisme municipal tient compte notamment de l'estimation de la dépense du contrat qu'il désire octroyer ainsi que des dispositions législatives et réglementaires à cet égard.

6. LISTES DES CONTRATS OCTROYÉS

La municipalité de Hérouxville publie sur Internet la liste des contrats qu'elle conclut et qui comportent une dépense d'au moins 25 000 \$.

Conformément à la Loi, cette liste est publiée sur le Système électronique d'appel d'offres (SÉAO) approuvé par le gouvernement du Québec, dont voici le lien : <https://seao.gouv.qc.ca/rapports>

Également, tel que requis par l'article 961.4 du *Code municipal*, la municipalité de Hérouxville publie sur son site Internet, au plus tard le 31 mars de chaque année, la liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 2 000 \$ passés au cours du dernier exercice financier complet précédent avec



un même cocontractant lorsque l'ensemble de ces contrats comporte une dépense totale qui dépasse 25 000 \$.

Vous pouvez consulter cette liste sur le site Internet de la Municipalité au :
<https://www.municipalite.herouxville.qc.ca>

7. LISTES DES CONTRATS PUBLICS ANNULÉS

Au cours de la période visée, aucun appel d'offres public (SÉAO) n'a été annulé.

8. RECOMMANDATION DE L'AUTORITÉ DES MARCHÉS PUBLICS

Au cours de la période visée, la municipalité de Hérouxville n'a reçu aucune recommandation de l'Autorité des marchés publics (AMP) en lien avec des contrats publics, notamment sur le processus d'adjudication et d'attribution des contrats.

9. CONCLUSION

La municipalité de Hérouxville s'assure de maintenir à jour ses mécanismes de gestion contractuelle selon les normes juridiques et comptables évolutives, afin de remplir une offre de service efficace envers ses citoyens tout en respectant les règles de transparence et d'équité qui doivent s'appliquer à tout organisme public. Toute l'équipe de la municipalité de Hérouxville, sous la supervision de la direction générale, fait preuve d'une constante vigilance et de rigueur dans tout le processus de gestion contractuelle. Un effort continu est fait pour permettre à la Municipalité de réaliser ses projets avec une saine gestion des deniers publics en application de son règlement de gestion contractuelle.

Rapport déposé lors de la séance ordinaire du conseil du 11 mars 2025.

Denise Cossette
Directrice générale et greffière-trésorière

MUNICIPALITE DE HEROUXVILLE

Période du 2024-01-01 Au 2024-12-31

<u>No fournisseur</u>	<u>Nom</u>	<u>Date</u>	<u>No référence</u>	<u>Montant</u>
Description				
BMK50	BMK INC.			
	BALAYAGE DES RUES 20	2024-05-31	383850	5 610.78
	CONTRAT DENEIGEMENT	2024-11-30	384027	95 475.24
Total des factures du groupe :				101 086.02
CORP80	CORPORATION DE DEVELOPPEMENT			
		2024-04-02	8939	20 000.00
		2024-08-23	9116	20 000.00
Total des factures du groupe :				40 000.00
DESJ50	DESJARDINS SECURITE FINANCIERE			
		2024-01-09	8826	3 157.20
		2024-02-06	8863	3 298.79
		2024-03-07	8908	3 227.98
		2024-04-05	8945	3 227.98
		2024-05-07	8989	3 227.98
		2024-06-06	9028	3 227.98
		2024-08-05	9111	6 455.96
		2024-09-20	9159	3 227.98
		2024-10-03	9191	3 227.98
		2024-11-08	9228	3 227.98
		2024-12-05	9279	3 227.98
Total des factures du groupe :				38 735.79
EXCA25	EXCAVATIONS R.M.G. INC.			
	2e VERSEMENTS DENEIG	2024-02-01	61306	68 736.65
	3e VERSEMENT, DENEIG	2024-04-01	61307	34 368.33
	AJUSTEMENT DE CARBUR	2024-06-01	61373	16 086.44
Total des factures du groupe :				119 191.42
EXP50	LES SERVICES EXP INC.			
	Réfection chaussée c	2024-01-15	794041	27 743.47
	CONTROLE QUALITATIF	2024-03-19	807439	6 017.97
	ANALYSE LABO. REFECI	2024-06-21	825137	18 051.08
Total des factures du groupe :				51 812.52
FQMA50	FQM ASSURANCES INC			
	ASSURANCE MUNIPALITE	2024-06-11	15136	49 100.14
Total des factures du groupe :				49 100.14
GROU55	GROUPCO CONSTRUCTION INC.			
	TRAVAUX PROJET MHER-	2024-12-19	1023	86 812.15
Total des factures du groupe :				86 812.15
MARC50	MGEF INC.			
		2024-01-11	8825	475 555.12
		2024-05-22	8995	26 419.72
	ABAT-POUSSIÈRE	2024-05-23	9350	6 381.11
	ENTRETIENS CHEMINS P	2024-08-14	9672	10 626.50
	TRAVAUX REPARATION C	2024-09-25	9873	24 650.42
		2024-11-21	9234	26 419.72
Total des factures du groupe :				570 052.59
MINI25	MINISTERE DU REVENU			
	01-01-24 au 01-02-24	2024-01-31	20240201P	8 584.99
	02-02-24 au 29-02-24	2024-02-26	20240229P	8 157.22
	01-03-24 au 30-03-24	2024-03-26	20240330P	7 537.38

MUNICIPALITE DE HEROUXVILLE

Période du 2024-01-01 Au 2024-12-31

<u>No fournisseur</u>	<u>Nom</u>	<u>Date</u>	<u>No référence</u>	<u>Montant</u>
MINI25	MINISTERE DU REVENU			
	30-03-24 au 25-04-24	2024-04-24	20240425P	9 024.33
	26-04-24 au 25-05-24	2024-05-27	20240525P	8 384.49
	26-05-24 au 29-06-24	2024-07-02	20240629P	10 418.87
	29-06-24 au 31-07-24	2024-07-31	20240731P	13 683.30
	01-08-24 au 31-08-24	2024-08-30	20240831P	10 500.65
	01-09-24 au 28-09-24	2024-09-30	20240928P	9 802.57
	29-09-24 au 31-10-24	2024-10-30	20241031P	11 577.90
	01-11-24 au 30-11-24	2024-11-26	20241130P	8 236.79
	01-12-24 au 28-12-24	2024-12-31	20241228P	7 885.39
		Total des factures du groupe :		113 793.88
MINI50	MINISTRE DES FINANCES			
		2024-06-30	9027	52 065.00
		2024-10-31	9193	52 065.00
		Total des factures du groupe :		104 130.00
MRCM50	M.R.C. DE MÉKINAC			
	QUOTE-PART 2024 - 1e	2024-03-19	14534	76 631.00
	ENFOUISSEMENT JANVIE	2024-03-20	14541	7 809.51
	SERVITECH : EQUILIBR	2024-03-27	14562	10 238.14
	ENFOUISSEMENT DECHET	2024-05-24	14571	11 518.57
	QUOTE-PART 2024 - 2e	2024-05-31	14587	76 631.00
	ENFOUSSEMENT DECHET,	2024-08-26	14601	62 002.48
	QUOTE-PART 2024 - 3e	2024-09-16	14626	76 633.00
	ENFOUISSEMENT DECHET	2024-09-16	14636	10 758.40
	ENFOUISSEMENT SEPT.	2024-10-15	14655	6 962.95
	SERVITECH : EQUILIBR	2024-10-16	14675	10 238.14
	ENFOUISSEMENT OCT-NO	2024-12-31	30	20 036.07
	ENFOUISSEMENT ET VID	2024-12-31	60	4 893.19
		Total des factures du groupe :		374 352.45
RAYM50	RAYMOND CHABOT GRANT THORNTON			
	HONORAIRES PROFESSIO	2024-10-26	2918156	5 748.75
	HONORAIRES PROFESSIO	2024-11-23	2927427	13 797.00
	FACTURATION FINALE D	2024-12-19	2937700	9 445.20
		Total des factures du groupe :		28 990.95
RECE50	RECEVEUR GENERAL DU CANADA			
	01-01-24 au 01-02-24	2024-01-31	20240201F	3 089.83
	02-02-24 au 29-02-24	2024-02-26	20240229F	2 972.00
	01-03-24 au 30-03-24	2024-03-26	20240330F	2 713.07
	30-03-24 au 25-04-24	2024-04-24	20240425F	3 244.47
	26-04-24 au 25-05-24	2024-05-27	20240525F	3 079.79
	26-05-24 au 29-06-24	2024-07-02	20240629F	3 846.30
	29-06-24 au 31-07-24	2024-07-31	20240731F	5 514.04
	01-08-24 au 31-08-24	2024-08-30	20240831F	4 135.26
	01-09-24 au 28-09-24	2024-09-30	20240928F	3 873.34
	29-09-24 au 31-10-24	2024-10-30	20241031F	4 397.87
	01-11-24 au 30-11-24	2024-11-26	20241130F	3 287.37
	01-12-24 au 28-12-24	2024-12-31	20241228F	3 179.16
		Total des factures du groupe :		43 332.50

MUNICIPALITE DE HEROUXVILLE

Période du 2024-01-01 Au 2024-12-31

<u>No fournisseur</u>	<u>Nom</u>	<u>Date</u>	<u>No référence</u>	<u>Montant</u>
Description				
REGI50	REGIE DES INCENDIES DU CENTRE-MEKINAC			
	QUOTE-PART 1 DE 3 -	2024-01-01	535	42 708.67
	QUOTE-PART 2 DE 3 -	2024-03-25	609	42 708.67
	QUOTE-PART 3 DE 3 -	2024-07-01	701	42 708.66
		2024-11-21	9235	4 100.86
		Total des factures du groupe :		132 226.86
SERV60	E360S			
	COLLECTE DE DECHETS	2024-01-31	1951	3 495.01
	COLLECTE DE DECHETS	2024-02-29	1994	3 495.01
	COLLECTE DE DECHETS	2024-03-31	2112	3 495.01
	CUEILLETTE ET TRANSP	2024-04-30	2193	3 495.01
	CUEILLETTE ET TRANSP	2024-05-31	2282	3 495.01
	COLLECTE DE DECHETS	2024-06-30	2406	3 495.01
		2024-07-31	2543	3 495.01
	COLLECTE DE DECHETS	2024-08-31	2706	6 990.02
	COLLECTE DE DECHETS	2024-09-30	2888	3 495.01
	COLLECTE DECHETS 25	2024-10-31	3199	3 495.01
	COLLECTE DECHETS SUP	2024-10-31	3200	10 485.03
	COLLECTE DECHETS - 2	2024-11-30	3293	3 495.01
	COLLECTE DES DECHETS	2024-12-31	3508	3 495.01
		Total des factures du groupe :		55 920.16
VILLE60	VILLE DE SHAWINIGAN			
	PROJET ASS. DES EAUX	2024-02-28	2024-000068	251 249.00
		2024-11-21	9233	7 471.44
		Total des factures du groupe :		258 720.44
		Total des factures :		2 168 257.87

89 enregistrement(s)

